

**Ata de Reunião Mensal**

30 janeiro de 2020

Prefeitura Municipal de Monte Alegre do Sul

**1. Tipo de reunião, Data e Local.**

Reunião mensal realizada aos trinta (30) dias do mês de janeiro de 2020, as 17:30 h, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Monte Alegre do Sul

**2. Presenças**

Os Conselheiros presentes assinaram o livro de presença:

Cesar Catapano	Meios de Hospedagem
Flavio de Oliveira Felizatte	Meios de Hospedagem
Jorge Paulo Rouxinolli	Produtores Rurais
Diego Silva	Bares e Restaurantes
Francione Gonçalves de Menezes	Artistas e Artesãos
Marcia Regina Poli Bichara	Produtores Rurais
Eni Maria Peterlini Daólio	Comércio
Caio Henrique Araújo Salgado	Imprensa
Mario Sergio Navas da Silva	Convidado
Marta Sochan	Convidada

**Conselheiros ausentes:**

Ronaldo Pereira	Produtores Rurais
Cássio Luís de Deus Pavani	Bares e Restaurantes
Rodrigo Pinto Lima	Industria
Denise Mello Moreira de Macedo	Agentes de Viagens
Robson Rodrigo Domingues de Faria	Dep. De Obras e Serviços
Antônio Henrique Corsi	Dep. Cultura, Esportes e Turismo
Oliton Amador Siqueira	Dep. Meio Ambiente
José Enéas Conti	Representante Prefeito
Maria Aparecida Salzani	Dep. Planejamento e Desenvolvimento Econômico



*Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin of the page.*

**Ata da Reunião Mensal**  
30 Janeiro de 2010  
Prestadores Municipais de Estância Turística de Monte Alegre do Sul

1. Tipo de reunião, Data e Local	Reunião mensal realizada nos dias 15 e 16 de Janeiro de 2010, às 13h30min, no salão de reuniões do Município de Monte Alegre do Sul.
2. Presença	De acordo com o quadro anexo em anexo a esta ata.
3. Ordem do Dia	1. Apresentação
4. Discussão e Deliberação	1. Apresentação
5. Ata da Reunião	1. Apresentação
6. Outras Informações	1. Apresentação
7. Encerramento	1. Apresentação
8. Assinaturas	1. Apresentação
9. Data e Local	1. Apresentação

**EM BRANCO**

REGISTRO DE ATOS E DOCUMENTOS  
MUNICÍPIO DE MONTA ALEGRE DO SUL  
ESTÂNCIA TURÍSTICA

MUNICÍPIO DE MONTA ALEGRE DO SUL  
ESTÂNCIA TURÍSTICA

## Ata de Reunião Mensal

30 janeiro de 2020

Prefeitura Municipal de Monte Alegre do Sul

### 3. Composição da Diretoria.

Presidente: Cesar Catapano

Secretário: Flavio de Oliveira Felizatte

Tesoureiro: Francione Gonçalves de Menezes

Secretária Adjunta: Marcia Regina Poli Bichara

### 4. Convocação.

A reunião estava planejada 10 de janeiro, porém, por consenso entre todos, foi postergada para 30 de janeiro, em razão das festas de final de ano e do movimento na cidade no mês de janeiro. Convocação realizada, conforme entendimento entre os Conselheiros, por notificação através de mídia social (e-mail, WhatsApp e Facebook (página COMTUR)).

### 5. Pauta, Considerações e Encaminhamentos.

#### 1. Apresentação

O Presidente Cesar Catapano abriu a reunião às 17:40h.

Com o entendimento dos Conselheiros a ata da reunião anterior foi lida e assinada.

#### 2. Apresentação do sr. Mario Sergio Navas da Silva

O Secretário Flavio de Oliveira Felizatte apresentou o sr. Mario Sergio Navas da Silva que está abrindo um comércio na cidade. O sr. Mario pretende abrir um café na cidade e o COMTUR parabenizou a ação e desejou boa sorte

#### 3. Reunião do Comércio em 19/02

Francione Gonçalves de Menezes pediu a palavra para informar que houve uma reunião do comércio de Monte Alegre do Sul e haverá a próxima em 19/02, o COMTUR está convidado a participar. A reunião será na Lanchonete do Girimum. Francione Gonçalves de Menezes irá apresentar o formulário para estudo de demanda a todos os comerciantes.

#### 4. Apresentação de contas da Festa Italiana

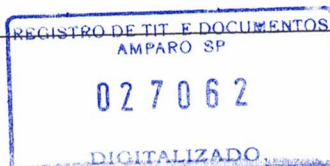
Marta Sochan apresentou as contas da Festa do Italiana. Informou que os R\$ 300,00 que estavam com o funcionário da Prefeitura já foram entregues. Ficou a pendência de R\$ 700,00 da barraca "Pasta Loca". Os documentos foram entregues e seguem em anexo dessa ATA. Em virtude da barraca "Pasta Loca" não ter realizado o pagamento, foi deliberado pelos conselheiros o envio de um ofício ao sr. Prefeito, pedindo providências e explicações.

Marta Sochan informou ainda que está se desligando do COMTUR por não haver tempo para as reuniões.

#### 5. Cobrança para próximos eventos

Caio Henrique Araújo Salgado sugeriu, e foi bem aceito pelos demais conselheiros, que para os próximos eventos seja emitido boleto de cobrança pela Prefeitura. Processo mais automático e seguro. Também pode se pensar na elaboração de contratos com os interessados em explorar espaços dos eventos.

#### 6. Plano Diretor de turismo



Ata de Reunião Pública

de 10 de Junho de 2020

do Conselho Municipal de Turismo de Lamego

<p>1. Conselho de Turismo</p> <p>Presidente: Carlos Correia</p> <p>Secretário: João de Oliveira</p> <p>Tesoureiro: Francisco de Jesus</p> <p>Secretaria Adjunta: Maria de Jesus</p>	<p>2. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>
<p>3. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>	<p>4. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>
<p>5. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>	<p>6. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>
<p>7. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>	<p>8. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>
<p>9. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>	<p>10. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>
<p>11. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>	<p>12. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>
<p>13. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>	<p>14. Conselho</p> <p>Assunto: ...</p>

EM BRANCO

Assinatura e rubrica do Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Lamego

## Ata de Reunião Mensal

30 janeiro de 2020

Prefeitura Municipal de Monte Alegre do Sul

Esse ano deve ser revisto o PDT – Plano Diretor de Turismo do município. São três pontos a serem estudados pelo COMTUR: Plano Diretor de Turismo, Inventário Turístico e Estudo de Demanda.

**Plano Diretor de Turismo:** foi criada uma comissão pelo COMTUR com os seguintes participantes

Cesar Catapano  
Flavio de Oliveira Felizatte  
Caio Henrique Araújo Salgado  
Francione Gonçalves de Menezes  
Mario Sergio Navas da Silva  
Antônio Henrique Corsi

**Inventário Turístico:** o Mapa Turístico da cidade deverá ser discutido dentro desse item.

**Estudo de Demanda:** será usado o formulário sugerido pelo Consórcio Circuito das Águas e apresentado pela Francione Gonçalves de Menezes. Será usada versão eletrônica do formulário que poderá ser inclusive enviado aos visitantes por meio eletrônico. Sendo também mais fácil a tabulação dos dados.

### 7. Membros Inativos do COMTUR.

Marta Sochan solicitou desligamento do COMTUR e o presidente Cesar Catapano deve entrar em contato com seu suplente para que assuma. Na próxima reunião os conselheiros deverão eleger novo Vice-Presidente. Também foi constatado que os Conselheiros Ronaldo Pereira, Cássio Luís de Deus Pavani, Rodrigo Pinto Lima deverão ser substituídos, por não comparecerem às reuniões do Conselho, de acordo o **Regimento Interno do COMTUR, Capítulo VII, Art. 34°.**

### 8. Apresentação Obras (verba DADETUR).

O presidente Cesar Catapano irá solicitar a Prefeitura e ao Departamento de Obras, que volte a realizar as apresentações sobre andamento das obras que estão sendo realizadas com verba do DADETUR.

### 6. Próxima reunião e Fechamento

#### 6.1 Próxima Reunião

A Próxima reunião deverá acontecer no dia 27 (vinte e sete) de fevereiro de 2020, nesse mesmo local, quando esta <sup>ATA</sup> ~~para~~ deverá ser lida e assinada.

#### 6.2 Considerações Finais e Encerramento

Não havendo mais tempo, o Presidente Cesar Catapano fechou a reunião e solicitou a todos o comparecimento na próxima.



## Ata de Reunião Mensal

30 janeiro de 2022

Prefeitura Municipal de Monte Alegre do Sul

Para dar cumprimento ao que resolveu o COMTUB, em sua reunião mensal, realizada em 30 de janeiro de 2022, no âmbito do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, o Presidente do Conselho, Sr. Cesar Cabano, apresentou ao Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul o relatório de atividades realizadas durante o mês de dezembro de 2021, bem como a prestação de contas referente ao mesmo período.

- Participantes:
- Sr. Cesar Cabano
  - Sr. Francisco Gonçalves de Moraes
  - Sr. Manoel Sérgio Neves de Silva
  - Sr. Antonio Henrique Costa
  - Sr. Celso Henrique Araújo Salgado
  - Sr. Plácio de Oliveira Felizante

O Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul aprovou o relatório de atividades realizadas durante o mês de dezembro de 2021, bem como a prestação de contas referente ao mesmo período, em conformidade com o que dispõe o Regulamento Interno do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, aprovado em reunião de 27 de maio de 2014, e em conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 1.287/2014.

7. Membros ativos do COMTUB

Mais do que uma solicitação de designação do COMTUB a qual caberia ao Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, o Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, Sr. Cesar Cabano, apresentou ao Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul a proposta de designação dos membros ativos do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, em conformidade com o que dispõe o Regulamento Interno do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, aprovado em reunião de 27 de maio de 2014, e em conformidade com o que dispõe a Lei Municipal nº 1.287/2014.



8. Apresentação do Relatório Mensal do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul

O Presidente do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul, Sr. Cesar Cabano, apresentou ao Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul o relatório de atividades realizadas durante o mês de dezembro de 2021, bem como a prestação de contas referente ao mesmo período.

9. Próximas reuniões e encaminhamento

9.1. Próxima Reunião

A próxima reunião deverá ocorrer no dia 27 de janeiro de 2022, às 19h30min, no âmbito do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul.

9.2. Encaminhamento

Encaminhar ao Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul o relatório de atividades realizadas durante o mês de dezembro de 2021, bem como a prestação de contas referente ao mesmo período.



## Anexo I

### Prestação de Contas Festa Italiana 2019

<b>Arrecadação</b>	
Valor de Arrecadação Previsto	R\$9900,00
Valor da Arrecadação Recebido	R\$9200,00
Valor a Receber	R\$700,00

<b>Pagamentos Efetuados</b>	
Apresentações Artísticas	R\$3600,00
Som	R\$2200,00
Limpeza	R\$800,00
Segurança	R\$500,00
Tenda	R\$1700,00
<b>Total Pago</b>	<b>R\$8800,00</b>

Repasse para FUMTUR	R\$700,00
---------------------	-----------

À Receber – Barraca “Pasta Loka”	R\$700,00
À Pagar - Tenda	R\$700,00



Anexo I

Prestação de Contas Festa Italiana 2019

A arrecadação	
Valor de Arrecadação Previsto	R\$ 20.000,00
Valor de Arrecadação Recebido	R\$ 20.000,00
Valor a Receber	R\$ 0,00
Pagamentos Efetuados	
Apresentações Artísticas	R\$ 3.500,00
Som	R\$ 1.500,00
Lanternas	R\$ 2.000,00
Seguranças	R\$ 500,00
Terreço	R\$ 1.700,00
Total Pago	R\$ 8.800,00
Repasso para FUMTUR	R\$ 700,00
A receber - Bateria Festa Italiana	R\$ 20.000,00
A pagar - Terceira	R\$ 700,00

**EM BRANCO**

Assinatura do Responsável

Assinatura do Responsável



**Ata de Reunião Mensal**

30 janeiro de 2020

Prefeitura Municipal de Monte Alegre do Sul

7. Assinaturas		
Cesar Catapano	Meios de Hospedagem	<i>[Handwritten Signature]</i>
Flavio de Oliveira Felizatte	Meios de Hospedagem	<i>[Handwritten Signature]</i>
Jorge Paulo Rouxinolli	Produtores Rurais	<i>[Handwritten Signature]</i>
Diego Silva	Bares e Restaurantes	<i>[Handwritten Signature]</i>
Francione Gonçalves de Menezes	Artistas e Artesãos	<i>[Handwritten Signature]</i>
Marcia Regina Poli Bichara	Produtores Rurais	<i>[Handwritten Signature]</i>
Eni Maria Peterlini Daólio	Comércio	<i>[Handwritten Signature]</i>
Caio Henrique Araújo Salgado	Imprensa	<i>[Handwritten Signature]</i>

CH  
d

REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS - AMPARO (SP)  
José Osvaldo de Melo  
Oficial  
José Carlos de Melo  
Sub. do Oficial

REGISTRO DE TIT E DOCUMENTOS  
AMPARO SP  
027062  
DIGITALIZADO

Ata de Reunião Mensal

30 Janeiro de 2020

Prefeitura Municipal de Taubaté - SP

**REGISTRO DE TÍTULOS E DOCUMENTOS DE AMPARO - SP**

Rua Osvaldo Cruz, 345 - Centro Fone: (019) 3807-4266

Oficial: José Osvaldo de Melo Sub. do Oficial: José Carlos de Melo

Apresentado para registro em 03/09/2020, protocolado sob numero

27.062 e Registrado sob nº.13 fls.29vº do Livro F. (TD)

Amparo-SP, 03/09/2020.

TOTAL DAS CUSTAS E EMOLUMENTOS R\$ 99,68

As parcelas devidas encontram-se discriminadas no recibo anexo.

*Larissa Ap. Bueno de Godoy*  
**Larissa Ap. Bueno de Godoy**  
Escrevente Autorizada

Certifico e dou fé, que o registro do presente documento foi efetuado sob nº.10 fls.22vº do Livro F, para os fins de **GUARDA E CONSERVAÇÃO**, nos termos do **artigo 127 inciso VII da Lei nº.6.015/73**, conforme requerimento firmado por Cesar Catapano, RG nº.22.950.563-6, CPF nº.331.365.968-38, datado de 03 de setembro de 2.020, que declarou estar ciente de que o referido registro **não atribui direitos, possuindo efeito apenas de conservação do documento e autenticação da sua data**. Amparo, 03 de setembro de 2.020.- A Escrevente Autorizada,

*Larissa Ap. Bueno de Godoy*  
**Larissa Ap. Bueno de Godoy**  
Escrevente Autorizada



*Deb. Hab. Ar.*

**REGISTRO DE TITULOS E DOCUMENTOS COMARCA DE AMPARO-SP**  
**C.N.P.J 50.093.780/0001-30**  
 RUA OSVALDO CRUZ, 345 - AMPARO-SP - CEP: 13.900-010  
**OFICIAL**  
**JOSE OSVALDO DE MELO**

### CERTIFICA

Que o presente título foi Recepcionado em **03/09/2020** sob o n° **\*\*27062 (TD)** e nesta data, microfilmado e procedidos os seguintes atos conforme segue:

**Registrado sob n° 13 fls.29v° do Livro F.**

Apresentante.....: **CESAR CATAPANO**  
Parte.....: **CONSELHO MUNICIPAL DE TURISMO DA ESTANCIA TURISTICA DE MONTE ALEGRE DO SUL - COMTUR**

Natureza do Título.....: **ATA**

<i>Emolumentos</i> .....	= R\$ 58,68
<i>Estado</i> .....	= R\$ 16,70
<i>Sec. Fazenda</i> .....	= R\$ 11,42
<i>Sinoreg</i> .....	= R\$ 3,09
<i>Tribunal de Justiça</i> .....	= R\$ 4,04
<i>Imposto Municipal</i> .....	= R\$ 2,92
<i>Min. Público</i> .....	= R\$ 2,83
<i>Diligência (s) - Correio (s)</i> .....	= R\$ 0,00
<i>Diverso (s)</i> .....	= R\$ 0,00
<i>Valor total das custas</i> .....	= R\$ 99,68
<i>Valor do depósito</i> .....	= R\$ 0,00

**saldo a ser pago pelo cliente ..... = R\$ 99,68**



**Amparo, 03/09/2020**

\_\_\_\_\_  
**Escrevente Autorizado**

Contribuição ao Estado e aposentadoria, (IPESP) recolhidos por guia própria.  
Declaro que nesta data, recebi a 1° via deste recibo, bem como o título a que se refere.

ASSINATURA: ..... DATA: .....

NOME LEGÍVEL.....

ENDEREÇO: .....

