

ATA 12/24 da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Turismo de Monte Alegre do Sul – COMTUR, realizada no dia 07 de Maio de dois mil e vinte e quatro às dezenove horas e dois minutos, em segunda chamada, de forma presencial no Paço Municipal de Monte Alegre do Sul – SP. Estavam presentes nesta reunião, o José Eduardo Azevedo – Presidente - 3º titular meios de hospedagem, Mauricio Valente – Vice Presidente – 1º titular de Bares e restaurantes, Darsonne Maria Macedo de Oliveira – Secretaria adjunta – 1º titular artistas e artesão, Mary Ângela Mazzonetto – Secretaria- 1º titular do comércio, Animeire Bittar – Tesoureira – 2ª titular produtores rurais, os Representantes do Poder Público: Rita de Cassia Gritti Gonçalves - Departamento de imprensa – Beatriz Aparecida Babler – titular do Departamento de Obras, Regiane Aparecida Gomes Cândido. - representante do Departamento de Cultura, Esporte e Turismo, os Conselheiros da Gestão 2023/2025 e demais munícipes conforme lista de presença assinada anexa.

O presidente do COMTUR o Sr. José Eduardo Azevedo iniciou reunião informando à todos os presentes que ela seria gravada a título exclusivo de orientação e uso para transcrição da Ata, foi solicitado que se mais alguém desejasse gravar a reunião que informasse o motivo e tendo a autorização dos presentes poderia ser feita a gravação. O Presidente do COMTUR Sr José Eduardo Azevedo procedeu aos informes, questionou sobre a necessidade da leitura da Ata 011/24, a qual foi publicada nos grupos do COMTUR, Comércio e do Turismo onde todos tiveram acesso a leitura, não havendo nenhum questionamento foi dada sequência a reunião.

1. Atualização das 5 Prioridades que foram encaminhadas a Administração Pública, apresentadas por Jorge Padovan, segundo Tesoureiro, através de slides a todos presentes, a senhora Regiane Aparecida Gomes Cândido. - representante do Departamento de Cultura, Esporte e Turismo, conforme apresentação foi atualizando o status de cada uma.

a) Placas Públicas: Foi realizada explanação técnica sobre e o código de trânsito, o que não acrescentou em relação a execução e o tempo que a mesmas serão revisadas. Foi entregue ao Departamento de Trânsito, há aproximadamente 4 meses, pelo COMTUR fotos das placas que estão quebradas, com indicação errada, com sua localização a serem revisadas. Porém não havia conhecimento dos presentes representantes da Administração sobre esse documento. A sinalização das estradas é feita pelo DER, mas não tinham conhecimento sobre esse pedido. Não temos novidades sobre a execução, entendemos que não houve nenhum andamento sobre isso, houve o comentário sobre as placas de sinalização internas se as mesmas poderiam ser revisadas e colocar um adesivo alterando o que estava errado ao invés de refazer, se existe alguma lei que proíbe tal feito. Ninguém da Administração soube confirmar e ficaram de trazer esse retorno na próxima reunião. Foi solicitado pelo presidente do COMTUR, que o Departamento de Trânsito trouxesse para a próxima reunião o andamento das placas com prazos e processo de execução, para assim termos de fato o andamento real da sinalização pública no município.

Placas Privadas (rotas e empreendimentos), não houve nenhuma atualização.

Resumo não houve nenhum progresso nas ações para execução e finalização do item.

b) Lixeiras Públicas e Educação Ambiental: Foi informado pela senhora Regiane Aparecida Gomes Cândido. - representante do Departamento de Cultura, Esporte e Turismo, que foi conversado com a Sisbra e o Sr Everton através da solicitação do Prefeito Edson Rodrigo a disponibilidade de 07 lixeiras container, para serem adesivadas pela Administração pública e a disposição das mesmas será feita por orientação do Departamento Responsável pela retirada do lixo, não tendo o COMTUR e Comércio responsabilidade pela execução desta escolha. Foi informado que a localização das lixeiras deve ser feita junto ao responsável do Departamento do Meio Ambiente e Prefeitura, e que será realizado dentro de três dias. Em relação a Educação Ambiental foi solicitado ao Sisbra para marcar uma reunião para saber como será feito.

Resumo: Lixeiras aguardando instalação e Educação Ambiental, tudo sem nenhum projeto.

c) Informações Turísticas: foi esplanada pelo Fábio Willian da seguinte forma: Calendário de Eventos 2025, foi proposto reunião para o dia 14 de maio às 16h, com a omissão de eventos e membros do COMTUR para alinhar o Calendário de Eventos e a divulgação da Festa do Morango e as 17h será com o responsável da Aplicare (empresa responsável pelo Marketing da Prefeitura) sobre o andamento do Plano de Marketing.

d) QRCode nas Fontes e Fontanários - foi colocada um aba no site da Prefeitura com a última análise para acesso público. Foi solicitado esse QRCode a uma empresa gráfica feita em IPU para ser anexado as Fontes e Fontanários e, conforme atualização das análises, serão sempre atualizados, junto será colocado também o QRCode das informações Turísticas.

Resumo: QRCode em andamento o que ficará fixo, no site já está funcionando referente as fontes e fontanário. O das informações Turísticas ainda sem previsão.

e) Agendamento dos ônibus para acesso e controle de visitação ao Município: Foi esplanada pela senhora Francione, junto com o Departamento de Trânsito. Foi definido alguns locais para embarque e desembarque, e a necessidade de um Guia turístico como obrigatoriedade para que haja melhor conhecimento e consumo no município, através de estudos com decretos e leis de outras cidades que já vem dando certo.

Sugestão de vagas para embarque e desembarque: Centro Cultural, em frente ao Santuário e ao Depto de Educação

Estacionamento: 1 vaga na Educação, 4 na Fisioterapia e 10 no Balneário, lembrando que tudo vai variar conforme o tamanho dos ônibus.

Cadastro de agendamento: foram realizadas várias consultas com Decretos de cidades como Campos de Jordão, Ubatuba e outras para ver o que poderia ser feito.

Foi visto que seria viável fazer o agendamento e cadastro de Guias, Veículos e transporte no próprio site da Prefeitura, com questionamentos para acompanhamento. Esse procedimento será realizado pelo atendente do portão que passará para o Depto de trânsito para saber a origem dos turistas, orientar onde poderá ficar estacionado o veículo e obtenção dos dados do Guia turístico. Todas essas informações serão utilizadas para o Estudo de demanda.

Chegando no Portal o grupo de turista, este deverá retirar a autorização que deverá ficar exposta no vidro frontal do lado direito do veículo. A fiscalização deverá ser feita pelo Depto de Trânsito. Para isso, sugerimos ter aumento do efetivo, primeiro para orientar e cometendo infração, aplicar multa.

Resumo: Essas ações estão sendo elaboradas e depois de finalizadas junto com o COMTUR, foi realizada votação para que o processo tenha continuidade na sua forma, posteriormente, enviar decreto para aprovação do Poder Legislativo.

f) Rotas Turísticas: foi solicitado pela Administração a Leitura do Decreto encaminhado a Câmara Municipal. A leitura realizada pela senhora Francione e entregue a cópia do documento ao COMTUR.

g) Recursos do FUMTUR – O sr. Fabio Willian informou sobre o repasse do ISS ao FUMTUR. Ele disse que deverá ser feito um Projeto de Lei para aprovação da Câmara Legislativa, para que seja feito o repasse de uma conta para outra. Ele informou que o Departamento de Finanças está preparando este documento e, assim que tiver tudo em ordem será levado a Câmara Legislativa e enviado cópia ao COMTUR. Após este trâmite os valores serão repassados e emitido extrato bancário. Foi lido pela Sra. Francione o ofício de Ata de Reunião Ordinária de 12 de março de 2024, sobre aprovação do repasse de 10% ISQN, tendo o ofício disponível a quem queira consultar. A sra. Animeire Bittar questionou sobre os valores à serem repassados: serão retroativos ou iniciariam a partir da aprovação? Não houve resposta definitiva. Foi solicitado que na próxima reunião do COMTUR será dada essa informação. Encerrando assim a lista de prioridades e passando a palavra ao senhor Presidente.

Informes:

Reunião de trabalho junto a Administração Pública para a reestruturação da Lei do COMTUR, conforme definição estadual, Ranking do Município entre outros assuntos, para agilizar o andamento dos processos.

Houve o convite da Câmara Municipal para participação de uma reunião para saber como está o funcionamento dos Conselhos da cidade, sendo passado aos Edis como está funcionando essa Gestão.

Aba no COMTUR dentro do site da Prefeitura, está funcionando e acesso a municipalidade.

Autenticação da Atas que estão a disposição de todos, aguardando somente o término de algumas em função de formatação e direcionamento digital será liberado conforme ficar pronto. Toda alimentação de dados será realizada pela Administração Pública.

Resumo: liberado para acesso público em partes.

Mapeamento e atualização de cursos e normas para alambiques. Foi colocado pela senhora Marta da pousada Villa Cottage, que deve se tomar muito cuidado com essa situação, pois existem vários produtores artesanais. Na troca de mensagens no whatsapp, houve afirmação inadequada denominando alguns produtores artesanais de “clandestinos”, o que não é verdade, pois são alambiques artesanais e familiares que estão no município a muito

tempo. Além disto, foi uma afirmação genérica sem apontar nomes, o que gerou uma polêmica em cima da nomenclatura “clandestinos”. O Presidente do COMTUR, pediu o encerramento deste assunto e que não fosse mais utilizado esse termo e nem ficasse dando continuidade dessa forma a essa polêmica, pois não agregava essa troca de mensagens. Ele solicitou que o SEBRAE elabore um convite a todos os produtores de aguardente do município para orientação das normas vigentes sobre este tipo de produto.

CADASTUR: foi enfatizado a necessidade de se solicitar o cadastramento de todos para que o município possa se fortalecer no quesito ranking e verbas para o Administração Pública. Foi informado que a Administração Pública irá fazer um convite para que o comércio faça o recadastramento e o cadastro do Circuito das Águas.

Foi entregue um documento sobre o andamento do Projeto Maria Fumaça. A Administração Pública entregou ao COMTUR o documento referente a movimentação do veículo. O funcionamento previsto de 01 de junho a dezembro de 2024.

Andamento das Rotas Turísticas pelo Poder Público. Foi sancionada pela Câmara Legislativa, por decreto, as quatro rotas turísticas. A que este em funcionamento efetivo é a Rota do Morango. As demais necessitam de maior integração entre os comerciantes e o Poder Público.

Sem mais assuntos em pauta encerrou a reunião, convidando a todos para a próxima reunião dia 11/06/2024.

Anexo a esta ata está a lista de presença.

José Eduardo Azevedo - Presidente

Mauricio Valente - Vice-Presidente

Mary Ângela Mazzonetto - Secretaria